

AREA AMMINISTRATIVA-FINANZIARIA

(PRO - piano prestazione) - OBIETTIVI 2020

Responsabile: TPO Dott. Mirco Vecchiutti

Elenco obiettivi	Descrizione	Peso obiettivo	Note
Obiettivo 1.1	Approvazione nuovo Regolamento per l'applicazione dell'imposta municipale propria (IMU)	25	
Obiettivo 1.2	Attivazione procedure per indizione per l'assunzione a tempo parziale al 50% e indeterminato di un istruttore direttivo tecnico, cat. D1, presso l'Area Tecnica.	25	
Obiettivo 1.3	Attivazione e Gestione Programma informatico di INSIEL S.p.A.: "Servizi cimiteriali" per rispetto adempimenti di Polizia Mortuaria	25	
Obiettivo 1.4	Attuazione della disciplina in materia di anticorruzione e trasparenza	25	
Totale		100	

AREA AMMINISTRATIVA-FINANZIARIA

DETTAGLIO OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO E SVILUPPO	DESCRIZIONE		Tipologia	Peso
OBIETTIVO	Approvazione nuovo Regolamento per l'applicazione dell'imposta municipale propria (IMU)		Miglioramento	25
FINALITA' DELL'OBIETTIVO	L'art. 1, comma 738, della Legge 27 dicembre 2019, n. 160, ha abrogato, con decorrenza dal 1° gennaio 2020, l'imposta unica comunale (IUC), e ha altresì stabilito che l'imposta municipale propria (IMU) venga disciplinata dalle disposizioni dei commi da 739 a 783 dell'art. 1 della medesima legge 160/2019. A seguito di ciò, si è ritenuto necessario ed opportuno procedere all'approvazione del nuovo Regolamento per l'applicazione dell'imposta municipale propria (IMU), al fine di rendere l'applicazione del tributo in questione confacente alle realtà economico, sociale ed ambientale, presenti in questo comune.			
PERIODO DI RIFERIMENTO	2020	X		
	2021			
	2022			
RIFERIMENTI	Missione	01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	
	Programma	03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	

AZIONI							
1	Predisposizione Bozza di nuovo Regolamento IMU						
	30/06/2020	DATA RAGGIUNGIMENTO					
		ANALISI RAGGIUNGIMENTO/ SCOSTAMENTO					
2	Predisposizione Deliberazione di Consiglio Comunale di approvazione del nuovo Regolamento IMU						
	30/06/2020	DATA RAGGIUNGIMENTO					
		ANALISI RAGGIUNGIMENTO/ SCOSTAMENTO					
3	Caricamento del nuovo Regolamento IMU nella sezione del Portale del Federalismo Fiscale, al fine della pubblicazione di cui all'articolo 1, comma 3, del D. Lgs. 360/98.						
	31/10/2020	DATA RAGGIUNGIMENTO					
		ANALISI RAGGIUNGIMENTO/ SCOSTAMENTO					
INDICATORI							
AZIONI		INDICATORI			PESO	RISULTATO ATTESO	RISULTATO OTTENUTO
N.	PESO	N.	DESCRIZIONE				
1	60	1.1	Predisposizione Bozza di Regolamento IMU	60			
2	20	1.2	Predisposizione Deliberazione di Consiglio Comunale di approvazione del Regolamento	20			
3	20	1.3	Caricamento del nuovo Regolamento IMU nella sezione del Portale del Federalismo Fiscale, al fine della pubblicazione di cui all'articolo 1, comma 3, del D. Lgs. 360/98.	20			
					GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'AZIONE N. 1		
					GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'AZIONE N. 2		
					GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'AZIONE N. 3		
					GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO		

AREA AMMINISTRATIVA-FINANZIARIA

DETTAGLIO OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO E SVILUPPO	DESCRIZIONE		Tipologia	Peso
OBIETTIVO	<p>Procedura di indizione e iter di un bando di concorso pubblico per esami per l'assunzione a tempo parziale al 50% e indeterminato di un istruttore direttivo tecnico, cat. D1, presso l'area tecnica e tecnico manutentiva del Comune di Visco. Predisposizione bando di concorso, modello di domanda, pubblicazione su Gazzetta Ufficiale, sito internet della Regione FVG e sul sito internet del Comune. Redazione degli atti amministrativi correlati e relative pubblicazioni ove necessario (determinazioni, verbali di gara, avvisi), organizzazione delle prove di selezione scritte e dell'orale, anche per quanto riguarda gli aspetti pratici. Infine procedura per l'assunzione del vincitore (verifiche, determine predisposizione del contratto di lavoro).</p>		Miglioramento	25
FINALITA' DELL'OBIETTIVO	<p>Assunzione di n. 1 istruttore direttivo tecnico, cat. D1, a copertura di un posto vacante nell'Area Tecnica a seguito di trasferimento di un dipendente in altro Comune con procedura di mobilita'.</p>			
PERIODO DI RIFERIMENTO	2020	X		
	2021			
	2022			
RIFERIMENTI	Missione	01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	
	Programma	02	Segreteria generale	

AZIONI						
1	Predisposizione del bando di concorso e del modello di domanda. Pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale Sezione Concorsi, sul sito internet della Regione FVG e sul sito del Comune di Visco.					
	31/12/2020	DATA RAGGIUNGIMENTO				
		ANALISI RAGGIUNGIMENTO/SCOSTAMENTO				
2	Istruttoria e iter svolgimento prove scritte e orali (determinazioni, verbali, avvisi, organizzazione degli aspetti pratici).					
	31/12/2020	DATA RAGGIUNGIMENTO				
		ANALISI RAGGIUNGIMENTO/SCOSTAMENTO				
3	Iter amministrativo per l'assunzione del vincitore.					
	31/12/2020	DATA RAGGIUNGIMENTO				
		ANALISI RAGGIUNGIMENTO/SCOSTAMENTO				
INDICATORI						
AZIONI		INDICATORI		PESO	RISULTATO ATTESO	RISULTATO OTTENUTO
N.	PESO	N.	DESCRIZIONE			
1	40	1.1	Predisposizione bando e pubblicazione.	40	31/12/2020	
2	30	1.1	Istruttoria e iter svolgimento prove scritte e orali.	30	31/12/2020	
3	30	1.1	Iter amministrativo per l'assunzione del vincitore.	30	31/12/2020	
				GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'AZIONE N. 1		
				GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'AZIONE N. 2		
				GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'AZIONE N. 3		
				GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO		

AREA AMMINISTRATIVA-FINANZIARIA

DETTAGLIO OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO E SVILUPPO	DESCRIZIONE		Tipologia	Peso
OBIETTIVO	Attivazione e Gestione Programma informatico di INSIEL S.p.A.: "Servizi cimiteriali" per rispetto adempimenti di Polizia Mortuaria		Miglioramento	25
FINALITA' DELL'OBIETTIVO	La finalità principale dell'obiettivo è quella di creare una banca dati completa relativa ai Servizi cimiteriali, nel rispetto degli adempimenti in materia di Polizia Mortuaria, al fine di predisporre i contratti relativi al rinnovo delle concessioni cimiteriali, verificato che una buona parte di esse risultano già scadute.			
PERIODO DI RIFERIMENTO	2020	X		
	2021			
	2022			
RIFERIMENTI	Missione	12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	
	Programma	09	Servizi necroscopici e cimiteriali	

AZIONI							
1	Le azioni da attuare sono le seguenti: 1) Caricamento dati dei defunti nel programma "Servizi cimiteriali" di Insiel; 2) Inserimento concessioni cimiteriali pregresse con verifica delle scadenze delle stesse; 3) Predisposizione bozze dei contratti per concessioni cimiteriali da assegnare ai richiedenti.						
	31/12/2020	DATA RAGGIUNGIMENTO					
		ANALISI RAGGIUNGIMENTO/ SCOSTAMENTO					
INDICATORI							
AZIONI		INDICATORI			PESO	RISULTATO ATTESO	RISULTATO OTTENUTO
N.	PESO	N.	DESCRIZIONE				
				100			
1	30	1.1	Caricamento dati dei defunti nel programma "Servizi cimiteriali" di Insiel	30	31/12/2020		
	30	1.2	Inserimento concessioni cimiteriali pregresse con verifica delle scadenze delle stesse	30	31/12/2020		
	40	1.3	Predisposizione bozze dei contratti per concessioni cimiteriali da assegnare ai richiedenti	40	31/12/2020		
GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'AZIONE N. 1							
GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'AZIONE N. 2							
GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'AZIONE N. 3							
GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO							

AREA AMMINISTRATIVA-FINANZIARIA

DETTAGLIO OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO E SVILUPPO	DESCRIZIONE		Tipologia	Peso
OBIETTIVO	Attuazione della disciplina in materia di anticorruzione e trasparenza		Sviluppo	25
FINALITA' DELL'OBIETTIVO	<p>La finalità dell'obiettivo è quella di dare attuazione a quanto previsto dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (PTPC) approvato dall'ente e, in linea generale, dalle norme in materia di anticorruzione e trasparenza.</p> <p>In relazione a tale obiettivo sarà curato il costante aggiornamento dei dati pubblicati nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito internet istituzionale, in particolare l'Area amministrativa, finanziaria, demografica ed elettorale dovrà provvedere all'aggiornamento ed implementazione delle sotto-sezioni della sezione di spettanza secondo il piano comunale ed in relazione al contenuto dei documenti ed atti di cui la normativa prevede la pubblicazione.</p>			
PERIODO DI RIFERIMENTO	2020	X		
	2021	X		
	2022	X		
RIFERIMENTI	Missione	01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	
	Programma	02	Segreteria generale	

AZIONI							
1	Aggiornamento dei dati nelle sotto-sezioni di spettanza della sezione "Amministrazione trasparente" nel rispetto delle tempistiche previste dal vigente PTPCT e dalla normativa vigente.						
	31/12/2020	DATA RAGGIUNGIMENTO					
		ANALISI RAGGIUNGIMENTO/SCOSTAMENTO					
INDICATORI							
AZIONI		INDICATORI			PESO	RISULTATO ATTESO	RISULTATO OTTENUTO
N.	PESO	N.	DESCRIZIONE				
1				100			
1	100	1.1	Aggiornamento dei dati nelle sotto-sezioni di competenza	100	31/12/2020		
GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'AZIONE N. 1							
GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO							